

Výroční zpráva Husovy knihovny Říčany

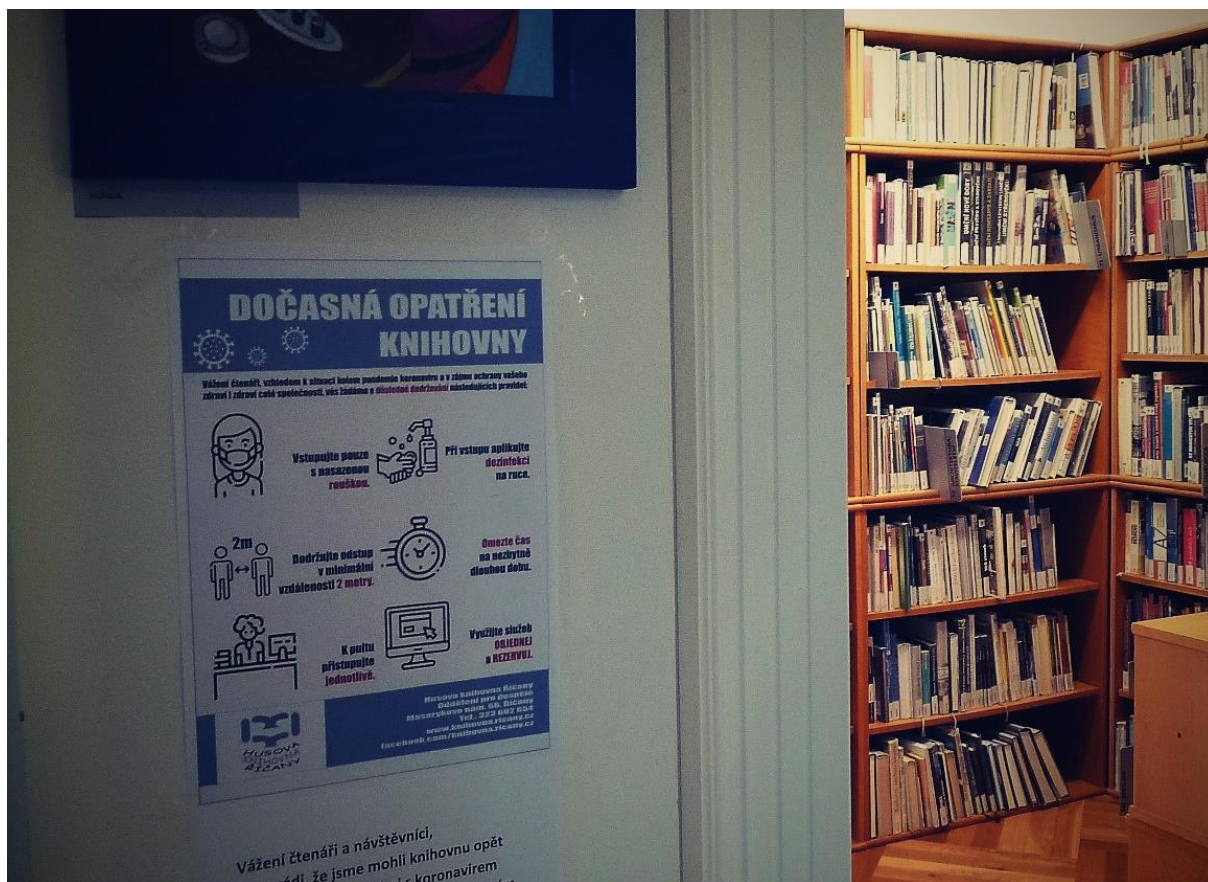
Ing. Vladimír Levický

2020



Obsah

1. Úvod.....	3
2. Základní informace.....	4
3. Organizační struktura (podle úseků a oddělení).....	5
4. Statistické údaje.....	6
5. Provoz knihovny v roce 2020.....	8
6. Hospodaření knihovny v roce 2020.....	11
7. Závěr.....	12
8. Dodatek – poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím	13



Knihovna v době pandemie

1. ÚVOD

Rok 2020 byl netypickým obdobím, vzhledem k epidemiologické situaci platila výrazná omezení. Dlouhodobá východiska pro činnost knihovny se ale neměnila.

Příznivou okolností pro její činnost je, že působí v městě, vyznačujícím se nadprůměrnou vzdělaností obyvatel. S tím souvisí výrazná poptávka po službách kulturních a vzdělávacích institucí. Knihovnu využívá značné procento obyvatel města všech profesních a věkových kategorií. Oproti jiným městům je zde mnoho dětí, což se projevuje zájmem o služby dětského oddělení knihovny. Roli hraje i blízkost hlavního města, část čtenářů tvoří také obyvatelé Prahy.

Při sledování zájmu čtenářů a vyhodnocování dosavadních zkušeností jsme oproti minulosti nezaznamenali výraznější změny. Potěšitelný je trvale značný zájem o služby v oddělení pro děti, což je příznivé i z hlediska perspektivy do budoucnosti.

Z těchto východisek jsme vycházeli při tvorbě rámcové koncepce, která je uplatňována již delší dobu (samozřejmě spolu se sledováním vývoje v oboru a uplatňováním inovací). V principu se jedná o tyto zásady:

- Provoz knihovny jako v zásadě univerzální veřejné knihovny s oddělením pro dospělé a s oddělením pro děti
- Rozsah knihovního fondu optimálně v rozmezí 120 – 130 000 knih
- Obnovování knihovního fondu nákupem 4 – 5000 svazků ročně
- Ve struktuře knihovního fondu kromě beletrie také významné zastoupení naučné literatury
- Sledování trendů v oboru a jejich zavádění (e-knihy, audioknihy, knihovnický SW apod.)
- Úzká spolupráce a poskytování pomoci menším knihovnám v regionu zejména formou výměnných souborů knih
- Rozšiřování spolupráce všeobecně se všemi knihovnami ČR, podpora „knihovnické komunity“, meziknihovní výpůjční služby, sdílená katalogizace, přispívání do Souborného katalogu ČR
- Zpracovávání článků v periodikách vycházejících na území našeho regionu a v některých dalších, vytváření jejich databáze
- Pořádání kulturních a vzdělávacích akcí pro děti i pro dospělé
- Všeobecně: Zaměření na čtenáře a návštěvníky, snaha co nejlépe uspokojovat jejich potřeby a požadavky

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Název organizace:

Husova knihovna Říčany,
příspěvková organizace

Sídlo:

Masarykovo nám. 83,
251 01 Říčany
IČ: 66002001

Kontaktní údaje:

Telefon: +420 323 602 654
E-mail: dosp.odd@knihovna.ricany.cz
Web: www.knihovna.ricany.cz
Facebook:
www.facebook.com/knihovna.ricany

Statutární orgán:

Ing. Vladimír Levický, ředitel
Telefon: +420 323 602 654
E-mail:
vladimir.levicky@knihovna.ricany.cz

Zástupce statutárního orgánu:

Jana Zimová
Telefon: +420 323 602 654
E-mail: jana.zimova@knihovna.ricany.cz

Zřizovatel:

Město Říčany
Říčany, Masarykovo nám. 53
Web: <http://info.ricany.cz/>

Pracoviště Husovy knihovny:

- V Říčanech

Masarykovo náměstí 83: (stará radnice):

- vedení knihovny,
- úsek obslužných funkcí
- nákup a zpracování knih
- administrativa
- depozitář

Masarykovo náměstí 66: (Teršipův dům):

- oddělení pro dospělé (půjčovna)
- úsek obslužných funkcí

Komenského náměstí 1910:

- oddělení pro děti (půjčovna)
- úsek obslužných funkcí

Na Obci 2049:

- depozitář

Masarykovo náměstí 35:

- depozitář

- **Ve Strašíně**

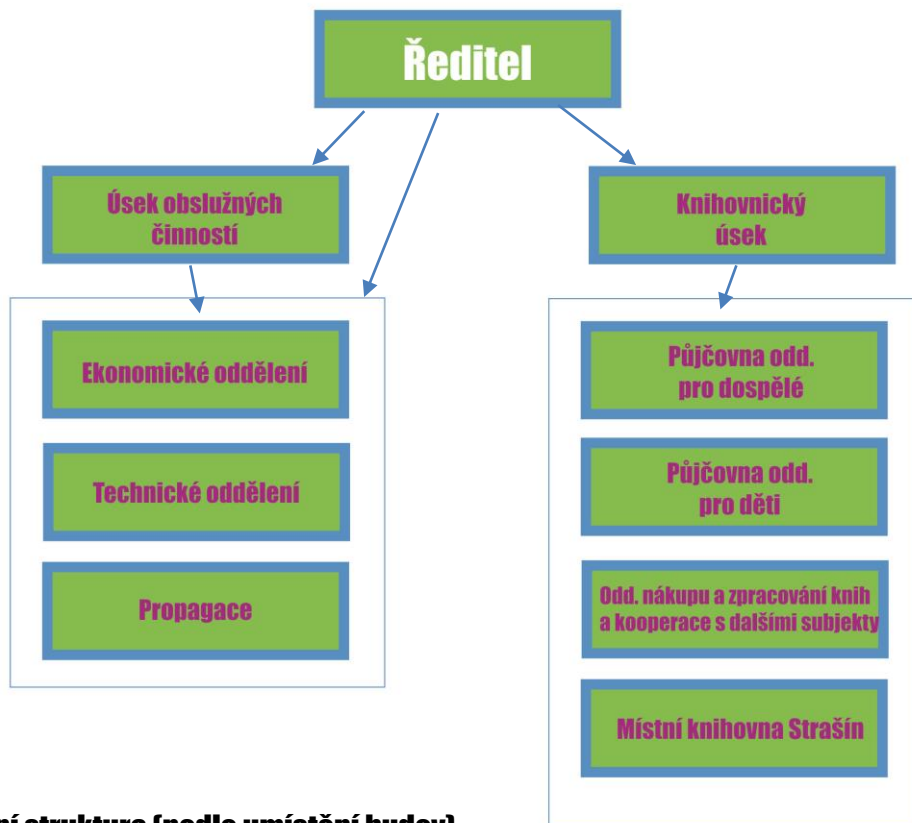
Pobočka Strašín, Vojkovská 4:

- malá místní knihovna, pod správu Husovy knihovny přešla od 1. 7. 2011. Náklady na její provoz hradí Osadní výbor Strašín, nefiguruje proto v dále uváděných údajích o hospodaření.

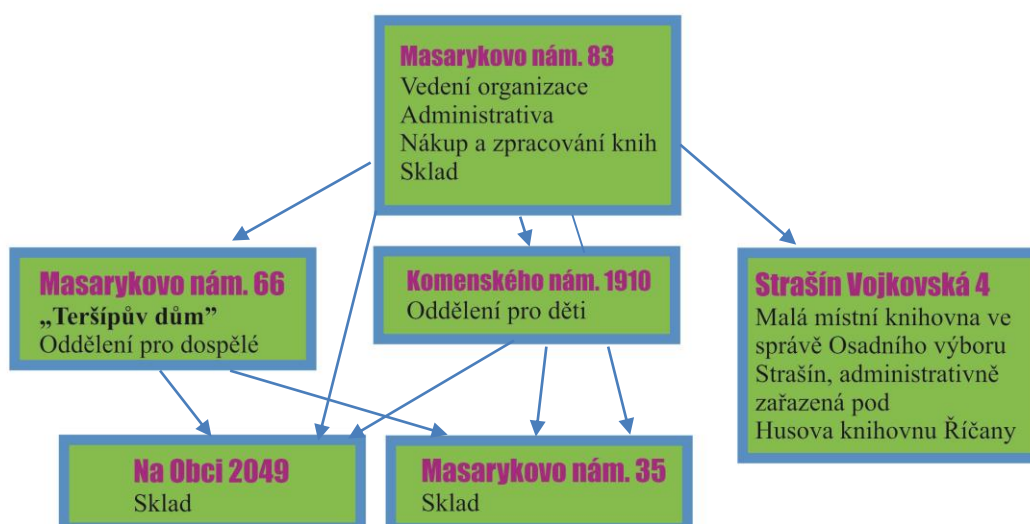


Husova knihovna Říčany

3. Organizační struktura (podle úseků a oddělení)



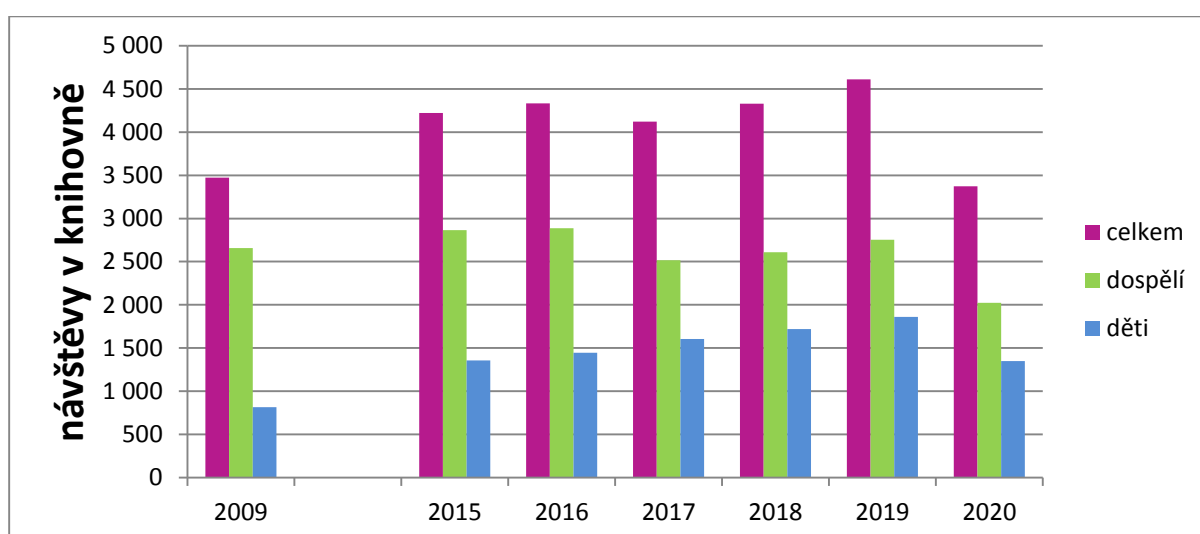
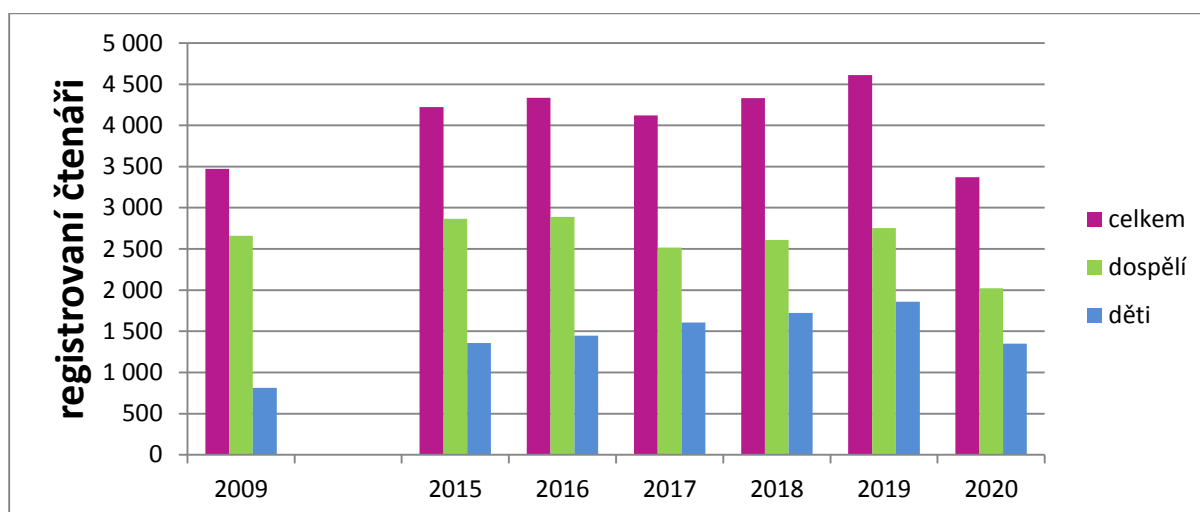
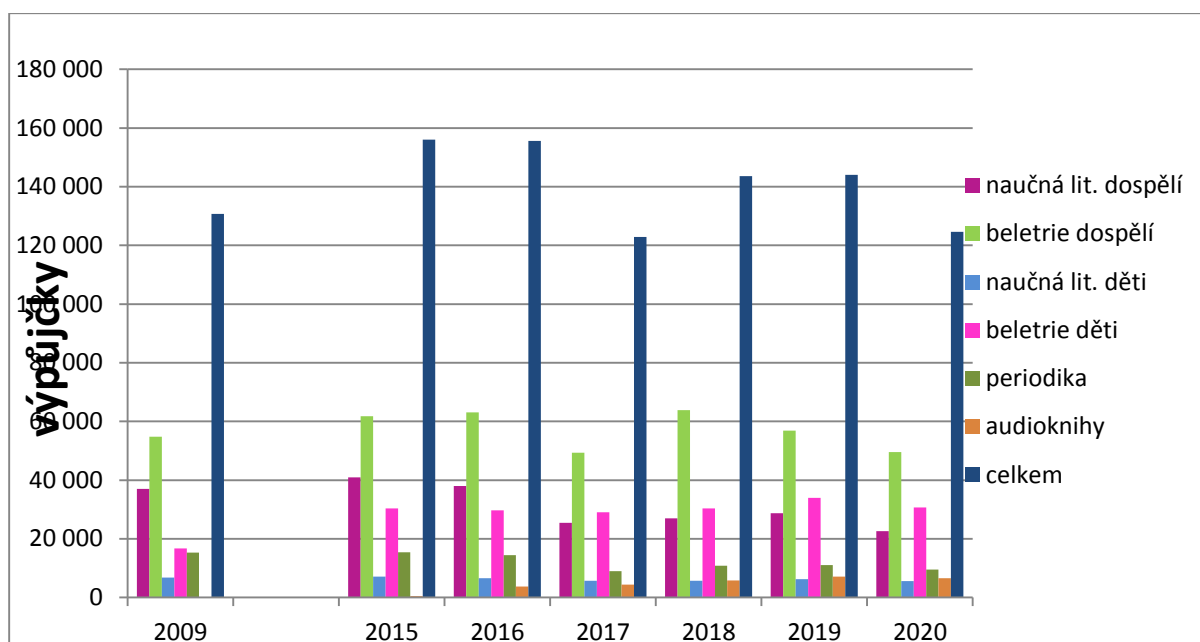
Organizační struktura (podle umístění budov)



Úsek obslužných činností je přímo řízen ředitelem, knihovnický úsek přes jeho zástupce. Počet pracovních úvazků v knihovně je nyní 11,7.

4. STATISTICKÉ ÚDAJE

	2009	2015	2016	2017	2018	2019	2020	% 20/19
Stav knihovního fondu	117 762	128 128	128 650	126 549	128 649	128 858	125 754	98%
Počet audioknih		158	548	716	986	1 234	1 466	119%
Počet titulů periodik	125	119	111	104	85	83	74	89%
Čtenáři celkem	3 473	4 222	4 334	4 120	4 331	4 613	3 373	73%
dospělí	2 658	2 866	2 889	2 515	2 610	2 754	2 023	73%
děti	815	1 356	1 445	1 605	1 721	1 859	1 350	73%
Návštěvníci (fyzické návštěvy)	42 409	56 596	60 767	44 731	46 122	59 158	43 321	73%
z toho v oddělení pro dospělé	33 804	38 340	38 862	22 098	23 992	34 975	25 371	73%
z toho v oddělení pro děti	8 605	18 256	21 905	22 633	22 130	24 183	17 950	74%
Výpůjčky celkem	130 684	156 086	155 580	122 875	143 659	144 094	124 611	86%
naučná lit. pro dospělé	37 016	40 915	38 020	25 417	26 986	28 757	22 579	79%
beletrie pro dospělé	54 823	61 731	63 047	49 306	63 806	56 881	49 580	87%
naučná lit. pro děti	6 757	7 140	6 541	5 678	5 706	6 253	5 525	88%
beletrie pro děti	16 760	30 386	29 671	29 043	30 372	33 940	30 691	90%
periodika	15 328	15 418	14 461	8 952	10 837	11 055	9 453	86%
e-knihy		28	72	90	103	149	262	176%
audioknihy		468	3 768	4 389	5 849	7 059	6 505	92%
Akce, besedy, informatika	89	105	186	178	184	193	58	30%
Meziknihovní výpůjční služba	1 552	1 685	1 920	925	770	1 019	709	70%
Počet knih vrácených přes box			291	941	348	1 530	1 628	106%



Vývoj uváděných parametrů dobře vypovídá jak o činnosti knihovny, tak o měnících se okolnostech. Plynulý růst trval do roku 2016. Léta 2017/18 byla poznamenána hledáním nového působiště

a stěhováním. Po vyřešení těchto obtíží se v roce 2019 knihovna vrací k předchozím hodnotám s perspektivou pokračovat v růstové trajektorii. Rok 2020 si zaslouhuje zvláštní místo.

5. PROVOZ KNIHOVNY V ROCE 2020

Situace v roce 2020 přinutila knihovnu mnoho plánů přehodnotit. Během roku byla vyhlášována vládní epidemiologická opatření, nařizující omezení provozu či uzavření veřejných institucí. Míra omezení se během roku měnila, podle vlivu na čtenáře a na poskytování služeb jsme je vnitřně ohodnotili stupni od 0 (žádná omezení) po 4 (maximální omezení). V důsledku vládních opatření probíhal provoz v knihovně takto:

1. 1. – 12. 3. 2020

Běžný každodenní provoz, otevřeno pro veřejnost bez omezení. Míra omezení 0, schematicky vyznačeno níže.

13. 3. – 3. 5. 2020

Knihovna pro veřejnost uzavřena. Míra omezení 4 – nejvyšší, služby nelze až na výjimky (e-knihy, bibliobox) využívat.

4. 5. – 21. 10. 2020

Opět běžný každodenní provoz, otevřeno pro veřejnost včetně přístupu dovnitř do knihovny, za předpokladu dodržování všeobecně platných hygienických zásad (roušky, rozestupy apod.). Míra omezení 1 – malé, není příliš pocíťováno.

22. 10. – 22. 11. 2020

Knihovna pro veřejnost uzavřena, zavedeno doručování knih čtenářům domů. Míra omezení 3 – značné, služby nelze až na výjimky (e-knihy, bibliobox, objednávky dovozu) využívat.

23. 11. – 2. 12. 2020

Výdajové okénko – čtenáři nemají přístup dovnitř, knihy (předem objednané) se vydávají a vracejí individuálně u vchodu, výdejní místo je odděleno plexisklem. Službu bylo možné využívat v otevíracích hodinách, které se nelišily od plného provozu. Míra omezení 2 (omezuje komfort, hlavní služby však využívat lze).

3. 12. – 17. 12. 2020

Opět běžný každodenní provoz, otevřeno pro veřejnost včetně přístupu dovnitř do knihovny, za předpokladu dodržování všeobecně platných hygienických zásad (roušky, rozestupy apod.). Míra omezení 1.

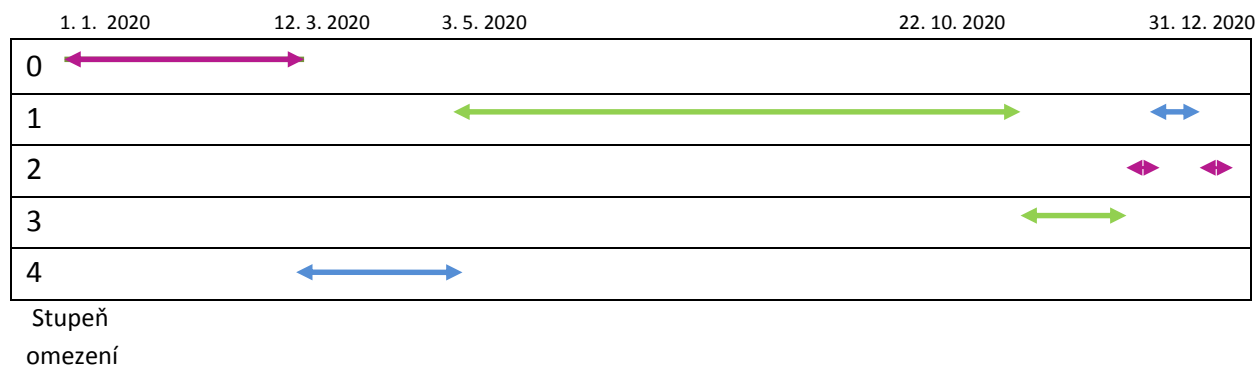
18. 12. – 31. 12. 2020

Výdejní okénko. Míra omezení 2. Čtenáři měli vždy možnost knihy vracet, i když v určitém období byla knihovna uzavřena, mohli využít bibliobox. Přesto se

po dobu uzavření knihovny „zmrazily“ výpůjční lhůty.

Dále bylo vždy možné půjčit si online e-knihy (jejich výpůjčky se skutečně zvýšily).

Schematicky lze průběh roku znázornit takto:



V časovém měřítku 71% roku poskytovala služby s žádným nebo minimálním omezením (stupně omezení 0 a 1), 7% roku poskytovala služby s omezením komfortu (stupeň 2 – výdajové okénko) a 22% roku měla významná omezení (stupně 3 a 4 – úplné uzavření či jen donáška knih).

Srovnání údajů let 2019 a 2020 vychází uspokojivě; procentuální poklesy (většinou na 73 – 90% loňských hodnot) nejsou vzhledem k hrozivým okolnostem nijak špatným výsledkem.

Podle předpokladů výrazně vzrostl počet výpůjček e-knih. Stále však v celkovém objemu výpůjček jde o malý, i když ne zanedbatelný podíl. Většina registrovaných čtenářů preferuje klasické papírové knihy; obdobné zkušenosti jsou i v jiných knihovnách. Výrazně větší zájem je o audioknihy. U nich bylo přes nepříznivé okolnosti téměř dosaženo úrovně předchozího roku.

K poklesu došlo v počtu kulturních a vzdělávacích akcí, což bylo dáno striktním vládním opatřením – zákazem akcí pro veřejnost v převážné části roku

2020. Přesto se v průběhu roku podařilo uskutečnit celkem 58 těchto akcí. V oddělení pro dospělé se uskutečnilo autorské čtení se spisovatelem Vlastimilem Vondruškou, bohužel jsme nemohli uspokojit všechny zájemce, neboť počet míst byl omezen na 45 z důvodu udržení rozestupu mezi diváky. V oddělení pro děti se uskutečnilo mnoho pořadů, jako byly např.:

- Informatika – poprvé v knihovně; pro mateřské školy – v r. 2020 2 akce
- Informatika – podruhé v knihovně; pro 1. - 2. třídy základních škol – 4 akce
- Informatika – cesta k informacím; pro 3. - 5. třídy základních škol – 1 akce
- Čtenářská gramotnost – Kouzelná baterka; pro 1. třídy základních škol – 2 akce
- Nejznámější pohádky; pro mateřské školy a 1. třídy základních škol – 2 akce
- Etiketa – základy společenského chování; pro 6. - 9. třídy základních škol – 1 akce

- Eduardu Petiškovi; pro 2. - 4. třídy základních škol – 1 akce
- Knížka pro prvňáčka; pro 1. třídy základních škol – 3 akce
- Projektové vyučování škol (témata zadávaná školami) – 23 akcí
- Dětský čtenářský klub – 18 akcí.

Těchto akcí se zúčastnilo celkem 1 128 dětí.

U dětských čtenářských klubů je knihovna nově zapojena do projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Říčany.

Akce pro děti a pro školy byly poslední léta vždy výrazným fenoménem

Husovy knihovny. Jistě přispěly k nadprůměrnému zájmu dětských čtenářů o její služby (v porovnání s knihovnami v jiných místech). V Říčanech rozhodně neplatí teorie, že „dětí nečtou“.

Důležitou událostí roku 2020 byl upgrade knihovnického softwaru z verze Clavius na verzi Tritius. Šlo o vpravdě revoluční krok, neboť změny základního knihovnického softwaru se v knihovnách provádějí jednou za mnoho let a vždy patří k významným mezníkům v jejich historii. Nezřídka si vyžadají i změny v ustálených pracovních zvycích a postupech. Více v části 6.



Knihovna v omezeném režimu



KNIHY DOMŮ - rozvoz knih

6. HOSPODAŘENÍ KNIHOVNY V ROCE 2020

Výnosy	(v Kč)
provozní dotace od zřizovatele	8 028 600
dotace od KÚSK na vybavení knihovny	68 000
odpisy - investiční transfer Ministerstvo kultury	27 614
knihovnické služby, výměnné soubory pro obecní knihovny	127 221
úhrady meziknihovnických výpůjčních služeb (MVS)	3 060
vlastní příjmy (čtenářské poplatky, náhrada za ztrátu)	334 927
zapojení rezervního fondu	
celkem	8 589 422

Náklady	(v Kč)
materiál a drobný majetek	261 137
nákup knih a časopisů	808 369
energie	207 117
opravy	16 899
ostatní služby (telefony, SW, stravenky), cestovné	369 073
mzdové a osobní náklady (vč. pojistného)	6 585 277
ostatní náklady (pojištění, daň)	41 451
odpisy dlouhodobého majetku	57 611
celkem	8 346 934

Hospodářský výsledek.....242 487 Kč

Fond odměn..... 52 400 Kč

FKSP 127 327 Kč

Fond reprodukce majetku 56 018 Kč

Fond rezervní..... 160 571 Kč

Organizace nemá k 31. 12. 2020 žádné pohledávky a závazky po době splatnosti.

Knihovna v roce 2020 získala z projektu MK – VISK úhradu placených databází na 8 měsíců v hodnotě 9 196 Kč a z projektu MK "Česká knihovna" knihy v hodnotě 7 500 Kč.

Knihovna dále získala investiční dotaci ve výši 294 000 Kč na upgrade knihovnického softwaru z verze Clavius na verzi Tritius (v celkové ceně 452 404 Kč z toho 294 000 Kč z dotace MK).

Získala také dotaci od Středočeského kraje na dovybavení knihovny ve výši 68 000 Kč.

Rok 2020 byl ojedinělým v celé historii knihovny. Podrobně byl zde probrán v části 4 - „Provoz knihovny v roce 2020“. Epidemiologická omezení zasáhla všechny složky života společnosti. Oblast kultury patřila k těm, které byly zasaženy nejcitelněji. Oproti např. divadlům a koncertním sálům však knihovna dopadla relativně dobře. Konkrétní aspekty:

- Vždy bylo možné alespoň půjčovat si online e knihy a vracet běžné knihy do biblioboxu.
- Zcela uzavřena bez možnosti poskytovat služby byla knihovna jen 51 dní
- Zbytek roku byla možnost využívat knihovnické služby de facto plnohodnotně (půjčování a vracení knih), s různým stupněm komfortu; od nejnižšího (výdajové okénko, bezkontaktní půjčování, rozvoz knih) po nejvyšší (plný provoz bez omezení).
- Procentuální poklesy hlavních ukazatelů činnosti knihovny (návštěvy, výpůjčky apod.) oproti roku 2019 byly vzhledem k situaci (a ve srovnání s jinými organizacemi) přijatelné, v hodnotách 73 – 90%.

Velmi úspěšný byl rok 2020 z hlediska hledání prostředků z dalších zdrojů. Nejvýraznější položkou byla investiční dotace ve výši 294 000 Kč na upgrade knihovnického softwaru od Ministerstva kultury ČR. Od Ministerstva kultury získala také úhradu placených databází na 8 měsíců v hodnotě 9 196 Kč (projekt VISK) a knihy v hodnotě 7 500 Kč (projekt Česká knihovna). Knihovně byla

také přidělena dotace od Středočeského kraje na dovybavení ve výši 68 000 Kč.

Zmíněný upgrade knihovnického softwaru (z verze Clavius na verzi Tritius) byl jednou z nejvýznamnějších událostí posledních let. Jednalo se o značnou investici jak po stránce finanční, tak po stránce „člověkohodin“ – pořízení nového serveru, implantace nového sw, kompletní převod dat, nová nastavení našich IT zařízení, proškolení všech zaměstnanců. Považovali jsme to však za nutné vzhledem ke končící servisní podpoře starého systému, který již přestával stačit současným požadavkům, a upgrade jsme chápali jako nezbytný krok k udržení konkurenceschopnosti a dobrého jména knihovny. Tritius je (na rozdíl od předchůdců) kompletně webový systém, který usnadňuje mobilitu služeb knihovny a dovoluje využívat knihovnické služby odkudkoli a kdykoliv. Je optimalizován i pro mobilní zařízení. Jedním z modulů je moderní webový katalog. Vše je výrazným krokem vpřed jak z hlediska knihovníků, tak i uživatelů knihovny.

Následující rok 2021 zatím neslibuje výrazné zlepšení situace. I při vysokém stupni omezení je však možné zorganizovat bezkontaktní provoz a zajistit tak půjčování a vracení knih.

Děkujeme našemu zřizovateli – Městu Říčany za podporu činnosti knihovny a za výbornou spolupráci. Vážíme si toho a oceňujeme, že Říčany patří k městům, kde je kulturní a vzdělávací činnost podporována.

Děkujeme také Ministerstvu kultury ČR a Krajskému úřadu Středočeského kraje za významné příspěvky naší knihovně poskytnuté.

V Říčanech, 17. 2. 2021

Ing. Vladimír Levický
ředitel Husovy knihovny Říčany, p.o.

Husova knihovna Říčany,
příspěvková organizace
Masarykovo nám. 83
251 01 Říčany
IČ 66 00 20 01



8. DODATEK – POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ PODLE ZÁKONA Č. 106/1999 SB. O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM

a) Základní údaje o organizaci a důvod a způsob jejího založení:

Oficiální název: Husova knihovna Říčany
Husova knihovna Říčany je příspěvkovou organizací založenou Městem Říčany za účelem poskytovat rovným způsobem všem občanům bez rozdílu veřejné knihovnické, informační a další služby podle Knihovního zákona č. 257/2001 Sb. v platném znění. Blíže viz zřizovací listina http://knihovna.ricany.cz/files/files_editor_uploads/zrizovaci_listina_husova_knihovna_v_ricanech.pdf

Adresa:

Masarykovo nám. 83, 251 01 Říčany

Tel.: 323 602 654

Identifikační číslo organizace (IČ):
66002001

Daňové identifikační číslo (DIČ):
CZ 66002001

Email: dospale.odd@knihovna.ricany.cz,
detske.odd@knihovna.ricany.cz

Email na jednotlivé zaměstnance podle vzoru jmeno.prijmeni@knihovna.ricany.cz

Otevírací doba viz <http://knihovna.ricany.cz/>

Případné platby můžete poukázat na účet: 19-6138400207/0100

Hotově můžete platit: u výpůjčního pultu knihovny na adrese Masarykovo nám. 83, 251 01 Říčany (oddělení pro dospělé) nebo u výpůjčního pultu knihovny na adrese Komenského nám. 1910, 251 01 Říčany (oddělení pro děti).

b) Organizační struktura, místo, kde lze získat informace či podat podněty či stížnosti

Organizační struktura je uvedena ve výročních zprávách, viz <http://knihovna.ricany.cz/vyrocnizpravy>.

Získávat informace, předkládat dotazy, návrhy, podat žádost či stížnost lze:

- V sídle knihovny na adrese Masarykovo nám. 83 (osobně, ústně nebo písemnou formou, příp. zasláním na tuto adresu)

- Emailem na adresu dospěle.odd@knihovna.ricany.cz nebo vladimir.levicky@knihovna.ricany.cz
- Zasláním do datové schránky s ID zkkkmn. Knihovna nevydává formuláře pro stížnosti, petice, návrhy apod., přijímá je v libovolné formě.

c) Opravné prostředky

Knihovna není orgánem veřejné moci, nevydává správní rozhodnutí a nepostupuje se tedy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Nelze se proto bránit formou odvolání a dalších opravných prostředků.

U stížností: Není – li stěžovatel spokojen s vyřízením své stížnosti v knihovně, může podat stížnost u zřizovatele – Městský úřad Říčany, odbor školství a kultury, Komenského nám. 1619/2, 251 01 Říčany.

d) Postup, který musí knihovna dodržovat při vyřizování podnětů a stížností

Návrhy, podněty, upozornění, petice jsou přijímány a vyřizovány ředitelem knihovny do 10 dnů ode dne doručení, v případě obsáhlého prošetřování do 30 dnů. Po vyřízení je autor vyrozuměn o způsobu vyřízení. Stížnosti jsou přijímány a vyřizovány ředitelem knihovny. Při podání ústní stížnosti, kterou nelze vyřídit ihned, bude sepsán záznam, který bude po přečtení předložen stěžovateli k podpisu. Při opakované stížnosti bez nových skutečností bude tato založena, ale před jejím založením bude stěžovatel písemně upozorněn.

Při podání anonymní stížnosti je s ní nutno pracovat jako s informací. Pokud stížnost podává třetí osoba, bude písemně informována o tom, že vyřízení stížnosti

bude zasláno osobě, které se bezprostředně týká.

Běžná stížnost bude prozkoumána a vyřízena do 10 dnů ode dne jejího doručení, v případě obsáhlého prošetřování do 30 dnů. Pokud nebyla stížnost podána ústně nebo doručena osobně, je povinností organizace do 5 dnů od doručení potvrdit písemně její příjem. Stížnost je vyřízena tehdy, jestliže po jejím přešetření byla přijata opatření nutná k odstranění zjištěných závad. Stěžovatel musí být o vyřízení vyrozuměn i v tom případě, kdy stížnost není oprávněná.

e) Nejdůležitější předpisy, podle nichž organizace jedná a rozhoduje:

- Zákon o knihovnách 257/2001 Sb. v platném znění
- Zřizovací listina knihovny, viz http://knihovna.ricany.cz/files/files_editor_uploads/zrizovaci_listina_husova_knihovna_v_ricanech.pdf
- Knihovní řád, viz <http://knihovna.ricany.cz/knihovni-rad> nebo k nahlédnutí přímo v knihovně

f) Sazebník úhrad za poskytování informací

Knihovna neposkytuje informace za úplatu. Uživatelům a návštěvníkům poskytuje informace v rámci své knihovnické činnosti bezplatně. Podle Zákona o knihovnách 257/2001 Sb. vybírá poplatky na úhradu nákladů vynaložených na úkony spojené s evidencí uživatelů a na úhradu nákladů dalších služeb. Výčet těchto služeb a výše poplatků jsou uvedeny v Knihovním řádu, viz <http://knihovna.ricany.cz/knihovni-rad>

g) Výroční zprávy

Viz <http://knihovna.ricany.cz/vyrocnizpravy> (zde jsou výroční zprávy od roku 2007 dosud)

h), i), j) Výhradní licence podle § 14 a odst. 4, usnesení nadřízeného orgánu o výši úhrad, adresa elektronické podatelny
Tyto body se knihovny netýkají.

V.) počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení:

Žádné stížnosti nebyly podány.

VI.) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona:

Organizaci není znám případ, kdy by nastal rozpor s tímto zákonem.

Údaje požadované podle §18:

I.) počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti:

Podle zákona č. 106/1999 Sb. neobdržela knihovna žádnou žádost o informaci. Tudíž nebyla vydána ani žádná případná rozhodnutí o odmítnutí žádosti.

II.) počet podaných odvolání proti rozhodnutí: 0

III.) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení:

Nic z uvedeného se v knihovně nestalo.

IV.) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence:

Žádné licence nebyly poskytnuty.