



Zpráva o činnosti a hospodaření
Husovy knihovny v Říčanech
za rok 2008

Únor 2009

Obsah:

1.	Základní informace a popis rozsahu, charakteru a zaměření knihovny	2
2.	Organizační struktura, pracovní úvazky	3
3.	Koncepce, změny v roce 2008	4
4.	Činnost knihovny, číselné ukazatele, komentář	6
4.1.	Ukazatele v časovém vývoji	6
4.2.	Ukazatele porovnávající HK s dalšími knihovnami	9
5.	Hospodaření knihovny	10
6.	Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím	11
7.	Závěr	13

1. Základní informace a popis rozsahu, charakteru a zaměření knihovny

Název organizace:	Husova knihovna v Říčanech
Právní forma:	příspěvková organizace
IČ:	66002001
Zřizovatel:	Město Říčany
Adresa:	Masarykovo nám. 83, Říčany, 251 01
Statutární orgán:	do 30.6.2008 Marie Pillveinová, ředitelka od 1.7.2008 Ing. Vladimír Levický, ředitel
Zástupce stat. orgánu:	Jana Zimová

Pracoviště Husovy knihovny:

- Masarykovo náměstí 83 (stará radnice) : vedení knihovny, úsek obslužných funkcí, oddělení pro dospělé čtenáře, oddělení nákupu a zpracování knihovnických fondů a regionálních funkcí
- Komenského náměstí 1910 : oddělení pro děti
- Na Obci 2049 : depozitář
- Masarykovo náměstí 35 : depozitář

Husova knihovna v Říčanech je univerzální veřejná knihovna. Je zřízena za účelem poskytovat knihovnické, informační a další služby rovným způsobem všem občanům.

Knížní fond tvoří (k 31.12.2008) 114 255 knih.

V roce 2008 se nakoupilo 3 575 svazků v poměru 44,6% beletrie pro dospělé, 35,5% naučná literatura pro dospělé, 14% beletrie pro děti a 5,7% naučná literatura pro děti.

Knihovna se věnuje katalogizaci zajímavých časopiseckých článků pro souborný katalog uživatelů systému LANius a Clavius v ČR (v časopisech 100 + 1 zahraničních zajímavostí, Cykloturistika, České památky, Dobrodruh, Geografické rozhledy, Krásy Slovenska, Lidé a hory, Lidé a země, Montana, National Geographic Česká republika, Nová Akropolis, Outdoor, Průvodce pracovními předpisy, Sky, Treking).

Dále zpracovává články v periodikách vycházejících na území okresu Praha-východ, která vydávají městské a obecní úřady. V databázi je zpracováno cca 25 000 článků a jejich počet stále roste.

Čtenáři mohou využívat elektronický katalog Husovy knihovny na jejích webových stránkách.

Nabídka kvalitních knižních titulů naučné a studijní literatury a dalších zpracovaných informačních databází je charakteristická pro zaměření knihovny. Výběru titulů je věnována velká pozornost, stejně tak jejich kvalitnímu knihovnickému zpracování.

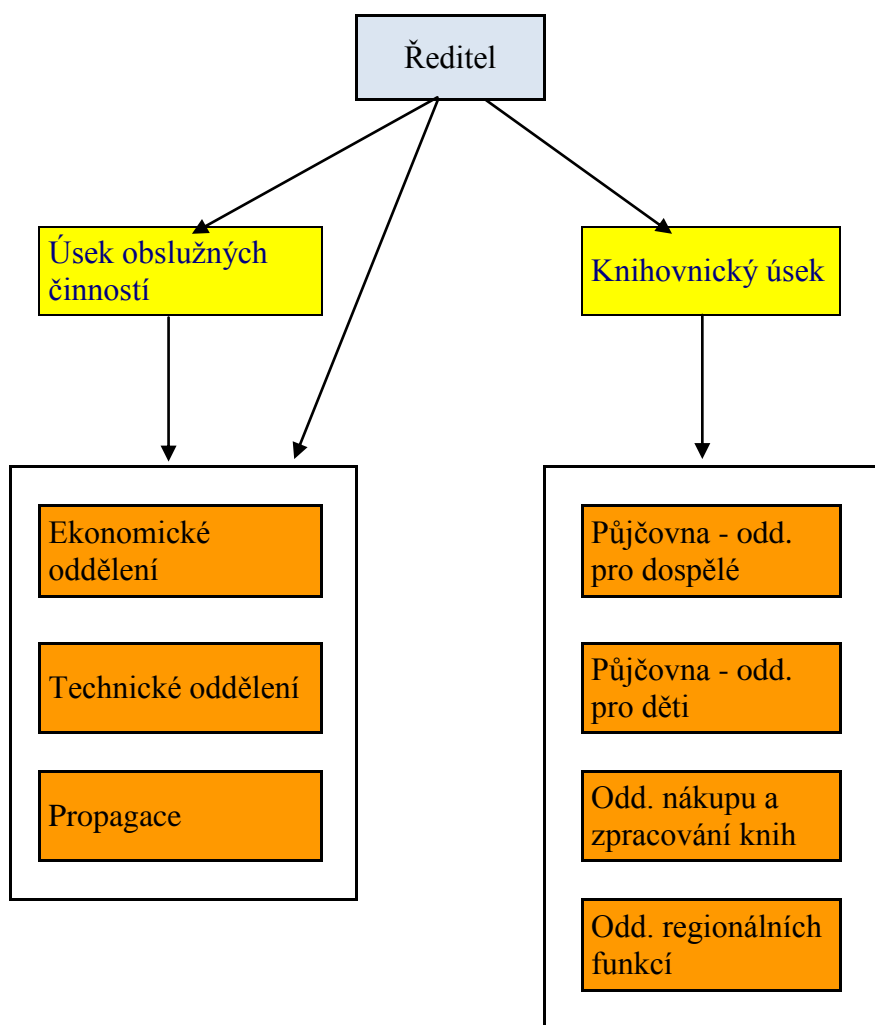
Na základě uzavřených smluv s obecními úřady poskytuje Husova knihovna placené knihovnické služby obecním knihovnám regionu – celkem 10 obecním knihovnám poskytuje výměnné knižní soubory. O tuto službu byl ze strany obcí zájem po zrušení regionálních funkcí Husovy knihovny v roce 2005, další léta zájem poklesl, ale nyní se ustálil, zmíněných 10 obcí se svými knihovnami má zájem na pokračování této spolupráce.

V roce 2008 došlo k rozšíření prostor pro knihovnu v budově na Masarykově náměstí. Oddělení pro dospělé se tím rozšířilo o studovnu, samostatnou čítárnu časopisů a další internetové stanoviště. Celkový komfort pro návštěvníky se výrazně zvýšil. Knihovna se tím dále přiblížila současnému trendu vytváření komunitního centra – místa všeobecného vzdělávání, zdroje informací i sociálního setkávání.

Přispívají k tomu také kulturní a vzdělávací akce - lekce informatiky pro školy, besedy, přednášky či třeba autorská čtení se známými spisovateli.

2. Organizační struktura, pracovní úvazky, kvalifikace pracovníků

V roce 2008 byla zavedena nová organizační struktura organizace:



Úsek obslužných činností je přímo řízen ředitelem, knihovnický úsek přes jeho zástupce.

Počet pracovních úvazků v knihovně je 8,2. Funkce jsou kumulovány, pracovníci vykonávají většinou úkoly pro různá oddělení. Rozsah činnosti uvedených oddělení a jejich obsazení pracovníky jsou různé, největší je v půjčovně, naproti tomu technické oddělení a oddělení propagace nejsou obsazeny stálými zaměstnanci. Mnoho zaměstnanců pracuje na zkrácený pracovní úvazek.

Kvalifikace pracovníků (uvažováno s ohledem na úvazky):

VŠ knihovnického směru	0,8 úvazku
VŠ ostatní	1,0
SŠ knihovnického směru	3,8
SŠ ostatní	2,0
Ostatní	0,6

3. Koncepce, změny v roce 2008

Do 30.6. byla ředitelkou knihovny paní Marie Pillveinová, která uvedeným dnem po dlouholetém úspěšném působení odešla do důchodu. Od 1.7.2008 je ředitelem knihovny Ing. Vladimír Levický. Jeho koncepce v zásadě zachovává dlouhodobě osvědčený charakter knihovny uvedený v úvodní části, zvýšený důraz klade na ekonomiku, efektivnost, využívání nových poznatků v široké oblasti (výpočetní a informační technika, moderní metody řízení, celoživotní vzdělávání pracovníků a rozvoj jejich profesionálních dovedností) a na zaměření na čtenáře – návštěvníka a klienta a jeho maximální uspokojení.

Postup nového vedení v 2. pololetí roku 2008 spočíval v těchto krocích:

- 1) Ověření ekonomického zdraví organizace. Nebyly zjištěny problémy.
- 2) Další vylepšování technického stavu. Nové vedení nastoupilo v době dokončování přestavby a rozšiřování prostor. Snažili jsme se této doby využít, navázat na tuto přestavbu a stěhování a dotáhnout i další technické záležitosti pokud možno do dokonalosti. Po posouzení z ekonomické stránky a ověření realizovatelnosti jsme provedli
 - ošetření zárubní (osekání pantů a vymalování) v odd. pro dospělé
 - instalaci nového osvětlení v odd. pro děti
 - rozšíření regálů, polic, závěsných stojanů na časopisy apod.
 - přidání označení - nápisů, jejich instalace ve vhodných tabulkách
- 3) Ověření efektivity chodu organizace, personální struktury, provozních činností. Nebyly zjištěny problémy, které by bylo nutné okamžitě řešit, knihovna dobře uspokojovala potřeby čtenářů.
 - V souvislosti se vznikem dalšího oddělení (studovna) bylo třeba rozšířit rozpisy služeb, ve studovně nyní vypomáhá další kvalifikovaná pracovnice, přijatá na dohodu o provedení práce (jedná se o emeritní ředitelku paní Pillveinovou, jejíž zkušeností a knihovnických schopností jsme rádi využili).
 - Přes dosud vyhovující stav si koncepce nového vedení změny ve struktuře nakonec vyžádala. Výhodou bylo, že je bylo možné uskutečnit po důkladné přípravě, beze spěchu a na základě zkušeností z dosavadního celkem dobře zajištěného provozu. V listopadu byly vydány nové směrnice a vytvořeno nové organizační schéma (viz část 2). Hlavní změnou oproti dřívějšímu je přesnější vymezení kompetencí, rozdělení organizace v zásadě na úsek knihovnických činností (který má svého zodpovědného vedoucího – zkušeného a zároveň „pružného“ knihovníka) a na úsek obslužných činností (přímo řízený ředitelem). Cílem je dále zvýšit odbornou knihovnickou úroveň a zároveň zefektivnit práce ekonomické, technické, propagační apod.

- Ke změně došlo dále na pozici ekonomka. Dosavadní ekonomka paní A. Šafránková skončila pracovní poměr v organizaci (na vlastní žádost dohodou) k 30.11. Její práce pro organizaci byla velmi dobrá, ekonomická a účetní agenda byla vedena řádně a pečlivě, což bezesporu významně přispělo k úspěchu knihovny. Nyní zajišťuje tyto práce paní Z. Kriegerová, která nastoupila (na zkrácený úvazek) spolu s novým vedením. Zásady a způsob vedení ekonomické agendy Z. Kriegerové byly vytvářeny ve spolupráci s ředitelem a podle jeho pokynů. Byly jedním z nejdůležitějších bodů koncepce řízení organizace vytvořené ředitelem a dále v organizaci zavedeny.

4) Pokračovalo se v pořádání kulturních a vzdělávacích akcí, novou, dosti rozsáhlou a úspěšnou akcí byl Večer v knihovně – autorské čtení se známými spisovateli za účasti vydavatelů a OS Dobrá knížka.

4. Činnost knihovny, číselné ukazatele, komentář

4.1. Ukazatele v časovém vývoji

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	rozdíl 08/07
Stav knihovního fondu	107 488	97 918	103 305	107 514	111 529	114 255	2726
Přírůstky knih celkem	7 762	7 809	5 539	5 186	4 829	3 575	-1 254
přírůstek naučné lit. pro dosp.	3 192	3 270	2 510	2 140	1 818	1 272	-546
přírůstek beletrie pro dosp.	3 179	3 077	2 013	2 096	2 205	1 596	-609
Přírůstky pro dosp.celkem	6 371	6 347	4 523	4 236	4 024	2 868	-1 156
přírůstek naučné lit. pro děti	494	460	324	345	296	204	-92
přírůstek beletrie pro děti	897	1 002	692	605	510	503	-7
Přírůstky pro děti celkem	1 391	1 462	1 016	950	805	707	-98
Čtenáři celkem	2 478	3 217	3 362	3 274	3 290	3 317	27
- z toho děti do 15 let	527	544	698	743	738	740	2
Návštěvníci	39 665	40 350	40 623	41 299	42 203	40 811	-1 392
- z toho v oddělení pro dosp.	31 332	32 147	32 749	33 280	33 524	32 920	-604
- z toho v oddělení pro děti	8 333	8 203	7 874	8 019	8 679	7 891	-788
- návštěvníci na internet celkem	4 623	5 014	5 941	5 793	5 431	3 317	-2 114
Výpůjčky celkem	116 574	123 018	121 725	121 095	123 380	126 316	2 936
- z toho naučná lit. pro dosp.	51 033	53 107	52 640	52 811	50 650	47 558	-3 092
- z toho beletrie pro dospělé	46 492	50 391	50 077	49 600	50 916	53 508	2 592
Výpůjčky lit. pro dosp. celkem	97 525	103 498	102 717	102 411	101 566	101 066	-500
- z toho naučná lit.pro děti	8 005	8 057	7 738	6 830	7 482	7 626	144
- z toho beletrie pro děti	11 044	11 463	11 270	11 854	14 332	17 624	3 292
Výpůjčky lit. pro děti celkem	19 049	19 520	19 008	18 684	21 814	25 250	3 436
Výpůjčky periodik celkem	17 753	17 967	18 034	17 756	16 415	16 383	-32
Kulturní akce, besedy	45	46	64	41	73	72	-1
Meziknihovní výp. služba	1 126	1 527	1 527	1 786	1 610	1 539	-71
Počet počítačů	21	21	21	21	21	22	1
- z toho pro uživatele	9	9	9	10	10	12	2
- z toho připojené na internet	5	6	6	6	6	7	1

Komentář:

Stav knihovního fondu: Po poklesu v roce 2004, kdy byla provedena revize a vyřadily se staré publikace, setrvale roste. V tabulce nejsou zachyceny publikace během roku vyřazované, stav knih následujícího roku je proto o něco menší než stav předchozího roku plus přírůstek.

Přírůstky knih: Celkově byl nakoupen menší počet nových publikací než v roce 2007. Bylo to způsobeno zvýšením cen knih. Ceny se zvýšily výrazněji než v předchozím období, neboť k běžnému inflačnímu navýšení se přidal navíc vliv přeřazení do vyšší sazby DPH. Knihovna

přítom v roce 2008 vydala za publikace více než v roce 2007 (768 320 Kč v roce 2008, 741 753 Kč v roce 2007). Opticky se statistika přírůstků jeví jako nepříznivá změna, skutečností je však trvalá snaha o pečlivé doplňování fondů, samozřejmě s nutností sledovat a dodržet stanovené rozpočtové výdaje.

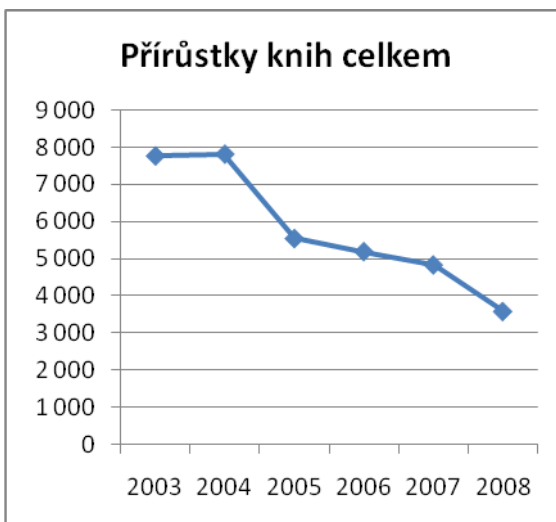
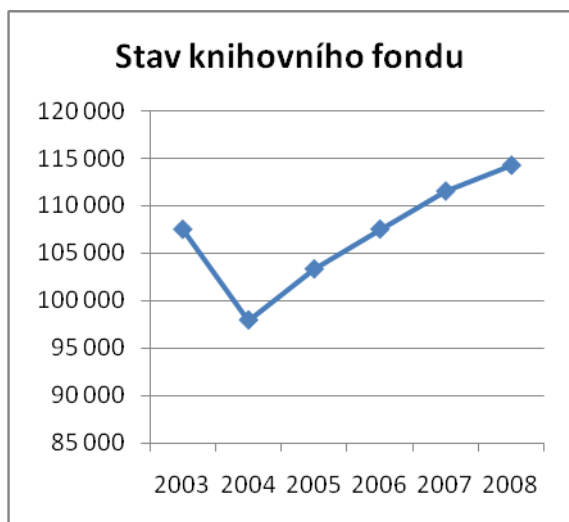
Čtenáři: Je potěšitelné, že se počet čtenářů zvýšil, i když ne o mnoho.

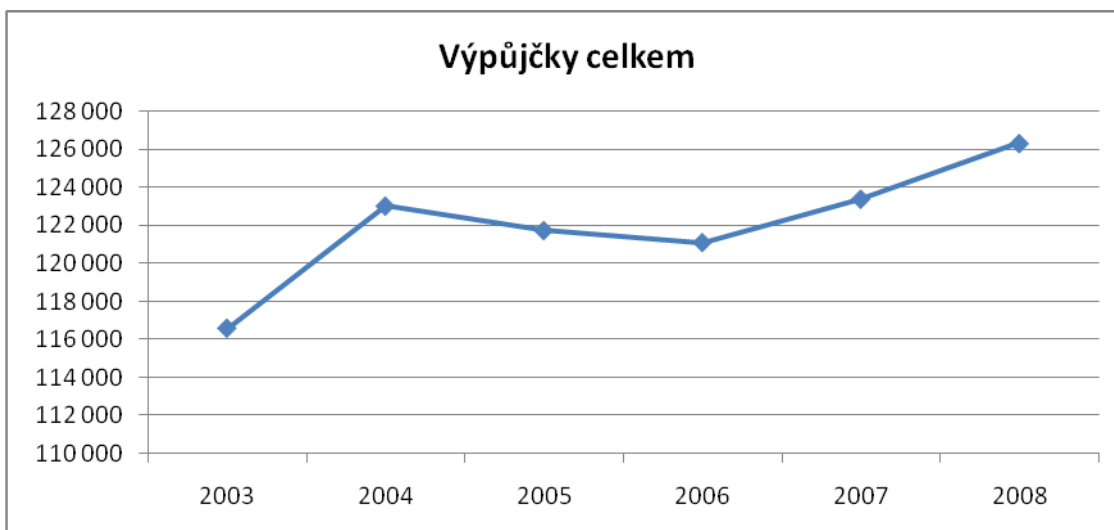
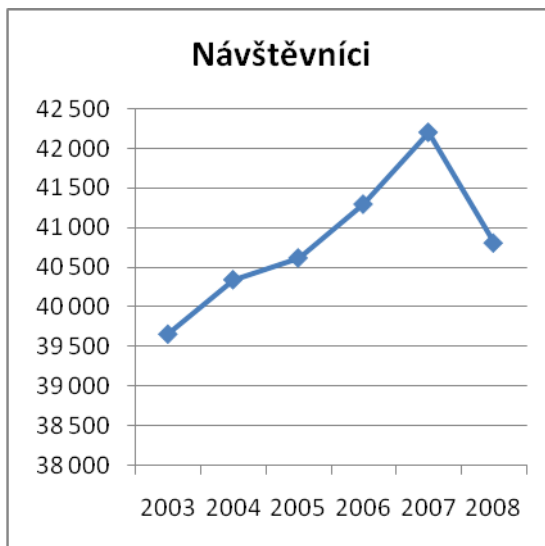
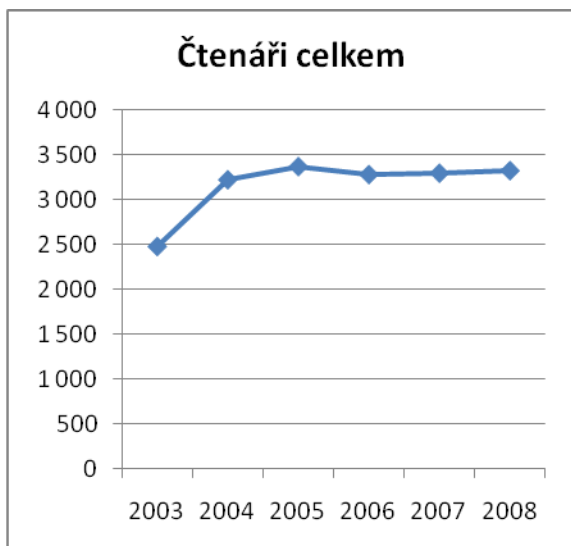
Komfort návštěvníků byl v prvním pololetí roku ovlivněn přestavbou a stavebními pracemi. Největší omezení čtenáři pocítili v únoru po dobu cca 3 týdnů, kdy stavební práce probíhaly v hlavní půjčovně – regály bylo nutno zakrýt igelitem, hlavní knihovní fond nebyl přístupný a také nebyl v provozu veřejný internet. Přestavba probíhala i poté při snaze zachovat provoz pro návštěvníky v maximální míře. Skončila až pokládáním koberců v červenci, kdy byla knihovna (resp. její oddělení pro dospělé) zavřena 14 dnů. Mnoho prací prováděli zaměstnanci knihovny svépomocí.

Návštěvníci: Došlo k poklesu počtu jednotlivých návštěv zejména vzhledem k výše uvedeným omezením vyplývajícím z přestavby, avšak při jednotlivých návštěvách si čtenáři půjčovali více knih.

Výpůjčky: Celkově došlo k jejich nárůstu oproti roku 2007, což považujeme zejména s přihlédnutím k výše uvedenému za úspěch.

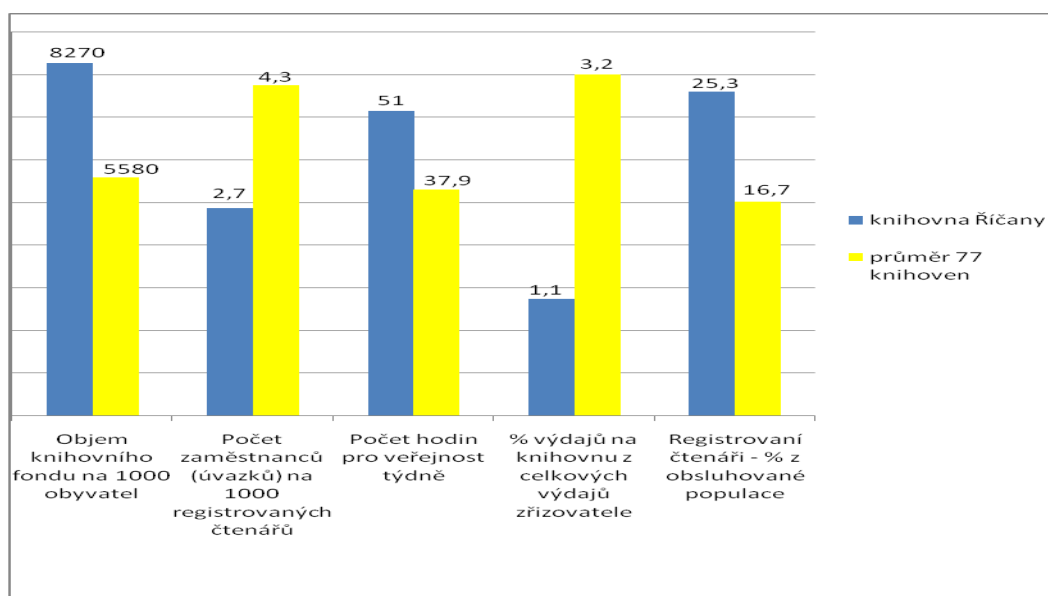
Kulturní akce: Byl přibližně zachován stejný počet jako v roce 2007, přibyly akce jako autorské čtení se spisovatelem či veřejná čtení v oddělení pro děti. Stávající frekvenci považujeme za optimální, důraz bude kladen spíše na další zvyšování kvality, hledání nových forem a na celkové rozšiřování propagace knihovny.





4.2. Ukazatele porovnávající HK s dalšími knihovnami

indikátor	knihovna Říčany	průměr 77 knihoven
Objem knihovního fondu na 1000 obyvatel	8 270,3	5 580,5
% obnovy knižního fondu	4,5	4,1
Objem přírůstků na 1000 obyvatel	371,5	203,4
Počet internetových stanic na 1000 obyvatel	0,5	0,8
Plocha knihovny pro uživatele v m2 na 1000 obyvatel	16,4	44,5
Počet zaměstnanců (úvazků) na 1000 obyvatel	0,7	0,7
Počet zaměstnanců (úvazků) na 1000 registrovaných čtenářů	2,7	4,3
Počet zaměstnanců (úvazků) na 1000 návštěvníků	0,2	0,3
Počet hodin pro veřejnost týdně	51,0	37,9
% výdajů na knihovnu z celkových výdajů zřizovatele	1,1	3,2
Registrovaní čtenáři - % z obsluhované populace	25,3	16,7
Registrovaní čtenáři do 15 let - % z obsluhované populace mládeže do 15 let	37,5	34,1
Počet návštěv na jednoho obyvatele	3,2	2,8
% návštěvníků internetu z celkového počtu návštěvníků	12,9	12,5
Kulturní akce na 1000 obyvatel	5,6	9,8
Vzdělávací akce na 1000 obyvatel	3,6	3,5



Husova knihovna je zařazena do srovnávací akce Benchmarking – vyhodnocování výkonu a kvality knihoven, kterou provádí NIPOS (Národní informační a poradenské středisko pro kulturu – organizace zřízená Ministerstvem kultury ČR) ve spolupráci s Národní knihovnou ČR. V rámci Středočeského kraje bylo v roce 2008 do této akce zařazeno 77 knihoven.

Výsledky v porovnání s průměrem svědčí o velmi dobré práci Husovy knihovny – vyniká zejména počtem hodin, kdy je otevřeno pro veřejnost, přičemž relativní počet zaměstnanců je podprůměrný. O zájmu obyvatel o její služby svědčí i údaje vyjadřující nadprůměrný počet čtenářů a počet výpůjček na 1000 obyvatel. Tabulka Benchmarkingu svědčí i o dobrém ekonomickém řízení organizace – pro zřizovatele je knihovna relativně levná v porovnání s průměrem.

5. Hospodaření organizace v roce 2008

Údaje jsou uváděny v Kč.

Výnosy:

provozní dotace od zřizovatele	2 884 000
dotace na provoz ze státního rozpočtu	1 375 000
účelová dotace od zřizovatele v souvislosti s rozšířením HK	70 236
knihovnické služby, výměnné soubory pro obecní knihovny	110 900
použití vlastních fondů (dotace z r.2007 na rozšíření HK)	337 170
vlastní příjmy (čtenářské poplatky, úroky)	346 825
Celkem	5 124 131

Náklady:

materiál (včetně dovybavení nových prostor)	577 321
nákup knih a časopisů	768 319
energie	87 765
opravy	124 922
ostatní služby (telefony, pojištění, SW, stravenky)	305 150
mzdové a osobní náklady (vč.pojistného)	3 236 703
ostatní náklady (cestovné, poplatky apod.)	23 951
Celkem	5 124 131

Hospodaření v roce 2008 tedy skončilo jako vyrovnané.

Stav finančních fondů organizace k 31.12.2008:

Fond odměn:	30 000
FKSP:	76 879
Fond reprodukce majetku:	87 877
Fond rezervní	193 969

Organizace nemá k 31.12.2008 žádné pohledávky a závazky po době splatnosti.

Pozn.: V roce 2007 byla Husově knihovně přidělena dotace na vybavení budoucích nových prostor, která byla z velké části převedena do roku 2008 (do rezervního fondu, z něhož byla postupně čerpána). Toto čerpání se projevilo zejména v položkách „materiál“ a „opravy“.

6. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

a) Základní údaje o organizaci a důvod a způsob jejího založení:

Oficiální název: Husova knihovna v Říčanech

Husova knihovna v Říčanech je příspěvkovou organizací založenou Městem Říčany za účelem poskytovat rovným způsobem všem občanům bez rozdílu veřejné knihovnické, informační a další služby podle Knihovního zákona č. 257/2001 Sb. v platném znění. Blíže viz zřizovací listina <http://knihovna.ricany.cz/o-knihovne/zrizovaci-listina.php>

Adresa: Masarykovo nám. 83, 251 01 Říčany
tel. 323 602 654

Identifikační číslo organizace (IČ): 66002001

Daňové identifikační číslo (DIČ): CZ 66002001

Email: dospELE.odd@knihovna.ricany.cz, detske.odd@knihovna.ricany.cz

Email na jednotlivé zaměstnance podle vzoru jmeno.prijmeni@knihovna.ricany.cz

Otevírací doba viz <http://knihovna.ricany.cz/>

Případné platby můžete poukázat na účet: 19-6138400207/0100

Hotově můžete platit: u výpůjčního pultu knihovny na adrese Masarykovo nám. 83, 251 01 Říčany (oddělení pro dospělé) nebo u výpůjčního pultu knihovny na adrese Komenského nám. 1910, 251 01 Říčany (oddělení pro děti).

b) Organizační struktura, místo, kde lze získat informace či podat podněty či stížnosti

Organizační struktura je uvedena ve výročních zprávách, viz <http://knihovna.ricany.cz/o-knihovne/vyrocní-zpravy.php>. Získávat informace, předkládat dotazy, návrhy, podat žádost či stížnost lze:

- V sídle knihovny na adrese Masarykovo nám. 83 (osobně, ústně nebo písemnou formou, příp. zasláním na tuto adresu)
- Emailem na adresu dospELE.odd@knihovna.ricany.cz nebo vladimir.levicky@knihovna.ricany.cz
- Zasláním do datové schránky s ID uuh55i. Knihovna nevydává formuláře pro stížnosti, petice, návrhy apod., přijímá je v libovolné formě.

c) Opravné prostředky

Knihovna není orgánem veřejné moci, nevydává správní rozhodnutí a nepostupuje se tedy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Nelze se proto bránit formou odvolání a dalších opravných prostředků.

U stížností: Není – li stěžovatel spokojen s vyřízením své stížnosti v knihovně, může podat stížnost u zřizovatele – Městský úřad Říčany, odbor školství a kultury, Komenského nám. 1619/2, 251 01 Říčany.

d) Postup, který musí knihovna dodržovat při vyřizování podnětů a stížností

Návrhy, podněty, upozornění, petice jsou přijímány a vyřizovány ředitelem knihovny do 10 dnů ode dne doručení, v případě obsáhlého prošetřování do 30 dnů. Po vyřízení je autor vyrozuměn o způsobu vyřízení.

Stížnosti jsou přijímány a vyřizovány ředitelem knihovny. Při podání ústní stížnosti, kterou

nelze vyřídit ihned, bude sepsán záznam, který bude po přečtení předložen stěžovateli k podpisu.

Při opakované stížnosti bez nových skutečností bude tato založena, ale před jejím založením bude stěžovatel písemně upozorněn.

Při podání anonymní stížnosti je s ní nutno pracovat jako s informací. Pokud stížnost podává třetí osoba, bude písemně informována o tom, že vyřízení stížnosti bude zasláno osobě, které se bezprostředně týká.

Běžná stížnost bude prozkoumána a vyřízena do 10 dnů ode dne jejího doručení, v případě obsáhlého prošetřování do 30 dnů.

Pokud nebyla stížnost podána ústně nebo doručena osobně, je povinností organizace do 5 dnů od doručení potvrdit písemně její příjem.

Stížnost je vyřízena tehdy, jestliže po jejím přešetření byla přijata opatření nutná k odstranění zjištěných závad. Stěžovatel musí být o vyřízení vyrozuměn i v tom případě, kdy stížnost není oprávněná.

e) Nejdůležitější předpisy, podle nichž organizace jedná a rozhoduje:

- Zákon o knihovnách 257/2001 Sb. v platném znění
- Zřizovací listina knihovny, viz <http://knihovna.ricany.cz/o-knihovne/zrizovaci-listina.php>
- Knihovní řád, viz <http://knihovna.ricany.cz/informace/knihovni-rad.php> nebo k nahlédnutí přímo v knihovně

f) Sazebník úhrad za poskytování informací

Knihovna neposkytuje informace za úplat. Uživatelům a návštěvníkům poskytuje informace v rámci své knihovnické činnosti bezplatně. Podle Zákona o knihovnách 257/2001 Sb. vybírá poplatky na úhradu nákladů vynaložených na úkony spojené s evidencí uživatelů a na úhradu nákladů dalších služeb. Výčet těchto služeb a výše poplatků jsou uvedeny v Knihovním řádu, viz <http://knihovna.ricany.cz/informace/knihovni-rad.php>

g) Výroční zprávy

Viz <http://knihovna.ricany.cz/o-knihovne/vyrocní-zpravy.php> (zde jsou výroční zprávy od roku 2007 dosud)

h), i), j) Výhradní licence podle § 14 a odst.4, usnesení nadřízeného orgánu o výši úhrad, adresa elektronické podatelny

Tyto body se knihovny netýkají.

Údaje požadované podle §18:

a) počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti:

Podle zákona č. 106/1999 Sb. neobdržela knihovna žádnou žádost o informaci. Tudiž nebyla vydána ani žádná případná rozhodnutí o odmítnutí žádosti.

b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí: 0

c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení:

Nic z uvedeného se v knihovně nestalo.

d) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence:

Žádné licence nebyly poskytnuty.

e) počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení:

Žádné stížnosti nebyly podány.

f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona.

Organizaci není znám případ, kdy by nastal rozpor s tímto zákonem.

7. Závěr

Kultura psaného a tištěného slova hraje v rozvoji lidské společnosti zásadní roli. Je s ní spojen způsob předávání a přijímání informací, odlišný např. od kultury televizní. Psaná informace je zaměřena na obsah (psát „o ničem“ je obtížnější než mluvit „o ničem“). Nutí příjemce o ní přemýšlet, kriticky hodnotit, zdůvodňovat, hledat argumenty apod. Rozvíjí analytické myšlení, objektivitu i toleranci. Prostor k vyjádření myšlenky, informace, děje apod. je na stránkách knih dostatečný i na to, aby mohly být zasazeny do kontextu a souvislostí.

Jinak je tomu v případě např. televizní kultury, v níž u informací i u dalších nabízených žánrů přestává obsah hrát hlavní roli a mnohem důležitějším se stává forma – vzhled osob vystupujících na obrazovce, jejich suverenita a celkový dojem, kterým působí – módně řešeno „image“. Tento dojem divák získává na základě jakési intuice, bez racionálního uvažování (složka rozumová je vypnuta a uplatňuje se složka „pudová“). Televizní informace (ale často i tzv. „vzdělávací pořady“) jsou zaměřeny pouze na tuto „pudovou“ složku a jí přizpůsobeny – jsou velmi krátké, útržkovité, bez jakýchkoliv souvislostí a kontextů, zaměřeny jen na zábavu. Přemýšlení se stává přímo nežádoucí, jestliže divák příliš přemýšlí, pořad je považován za neúspěšný a brzy stažen. Tento trend, uplatňovaný u komerčních televizí, přejímají i televize veřejnoprávní v pochybné snaze konkurovat ve sledovanosti.

Některé studie předpovídají temnou budoucnost lidstva právě v důsledku tohoto „televizního“ přístupu k informacím, vzdělání a kultuře. Obyvatelé, kteří se odnaučí přemýšlet a jsou zaměřeni jen na lacinou zábavu, jsou snadno manipulovatelní, a to i bez použití přímé diktatury.

Udržení a rozvoj kultury psaného slova má tedy podle našeho názoru význam přímo strategický a obranný v celosvětovém měřítku.

Husova knihovna v Říčanech přispívá k tomuto rozvoji v míře dané její velikostí, prostředky, kapacitou a především pak kvalifikací, úsilím a entusiasmem pracovníků.

Za podporu děkujeme našemu zřizovateli – Městu Říčany. Spolupráce s ním je vynikající, což můžeme objektivně prohlásit na základě dlouholetých zkušeností z vedení obdobných organizací.

V Říčanech, 10.2.2009

Ing. Vladimír Levický
ředitel Husovy knihovny v Říčanech